



Avizat

Consiliul Facultății de Autovehicule Rutiere, Mecatronică și Mecanică

din 25.03.2025

## Regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor în cadrul Facultății de Autovehicule Rutiere, Mecatronică și Mecanică

### Temeiul legal:

- Legii Învățământului Superior nr. 199/2023, art. 36;
- Ordinului Ministerului Educației nr. 3691/2024;
- Carta Universității Tehnice din Cluj-Napoca, art. 180;
- Regulamentului de organizare și funcționare a Senatului Universității Tehnice din Cluj Napoca, art. 25, art. 27(1), art. 29, art. 30, art. 59(1c);
- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților utilizând sistemul ECTS ciclul I și ciclul II;
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, aprobat prin Hotărârea Senatului UTCN nr. 1996/27.03.2025.

### Capitolul 1. Dispoziții generale

**Art. 1** - Prezentul regulament stabilește cadrul organizatoric și procedurile pentru susținerea și promovarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și master în cadrul Facultății de Autovehicule Rutiere, Mecatronică și Mecanică, denumită în continuare FARMM.

**Art. 2** - Prezentul Regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor, s-a elaborat în conformitate cu Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.



## **Capitolul 2. Organizarea și desfășurarea examenului de diplomă**

**Art. 3** - Programele de studii universitare de licență se finalizează cu examen de diplomă pentru învățământul universitar de licență din domeniul științelor ingineresti.

**Art. 4** - (1) În Facultatea ARMM, cu respectarea situațiilor prevăzute de Legea nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate, susținerea examenului de diplomă este condiționată de promovarea de către absolvenți a unui examen de selecție.

(2) Examenul de selecție se organizează și se desfășoară în cadrul UTC-N, în care se va susține ulterior și examenul de diplomă.

(3) Examenul de selecție promovat este recunoscut în toate sesiunile ulterioare de examene de licență/diplomă, dar numai în cadrul UTC-N.

**Art. 5** - Au dreptul de a susține examenul, absolvenții care au promovat toate disciplinele și activitățile programului de studii.

**Art. 6** - Pot susține examen de diplomă:

a) absolvenții programelor de studii universitare de licență acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu existente, lichidate sau intrate în lichidare;

b) absolvenții care au promovat examenul de selecție, potrivit prevederilor art. 4.

**Art. 7** - (1) Facultatea ARMM – UTC-N organizează și desfășoară examen de diplomă pentru:

a) absolvenții proprii ai programelor de studii universitare de licență acreditate, în condițiile legii;

b) absolvenții programelor de studii universitare de licență autorizate să funcționeze provizoriu, pentru care au, în același domeniu de licență, programe de studii universitare de licență acreditate;

c) absolvenții programelor de studii universitare de licență, proveniți din alte instituții de învățământ superior;

d) absolvenții programelor de studii universitare de licență autorizate să funcționeze provizoriu, dacă în cadrul instituției există un alt program de studii acreditat într-un domeniu similar cu programul de studii autorizat în conformitate cu ordinul privind aprobarea nomenclatorului programelor de studii cu profil similar;



e) absolvenții programelor de studii universitare de licență, organizate în baza Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, care nu mai funcționează la nivel național, dacă au avut respectivul program de studii acreditat.

(2) Pentru absolvenții programelor autorizate sau acreditate intrate în lichidare se aplică în mod corespunzător prevederile alin. (1) lit. a), b), d) și e).

**Art. 8 -** Absolvenții unei instituții de învățământ superior acreditate se pot înscrie și pot susține examenul de licență/diplomă la Facultatea de ARMM, cu aprobarea senatelor universitare ale celor două instituții de învățământ superior, după avizul favorabil al consiliilor de administrație.

**Art. 9 -** (1) Examenul de diplomă constă în două probe, după cum urmează:

- a) proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate;
- b) proba de prezentare și susținere publică a proiectului de diplomă.

(2) Probele menționate la alin. (1) se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei/comisiilor de examen specifice fiecărei probe și a examinatului.

(3) Prin prezentul Regulamentul în Facultatea ARMM, probele se susțin oral cu respectarea alin. 2.

(4) Prin derogare de la prevederile alin. (2), pe perioada instituirii stării de alertă, de necesitate sau de urgență, în baza autonomiei universitare, cu respectarea calității actului didactic și cu asumarea răspunderii publice, probele menționate la alin. (1) pentru examenul de licență se pot desfășura și online, în baza unei proceduri aprobate de către senatul universitar, pe o platformă electronică adecvată. Susținerea în varianta online trebuie să fie înregistrată integral, pentru fiecare absolvent în parte, și arhivată la nivelul facultății.

(5) Prezentarea și susținerea proiectului de diplomă sunt publice.

(6) Tematica și bibliografia pentru Proba 1 – Cunoștințe fundamentale și de specialitate, se publică pe site-ul web al Facultății ARMM <https://armm.utcluj.ro/> după validarea Regulamentului propriu în Consiliul Facultății, astfel:

- Pentru Cunoștințe fundamentale, se va alege minim 1 tematică și se vor indica minim 2 titluri bibliografice;

- Pentru Cunoștințe de specialitate se vor alege minim 3 tematici și se vor indica minim 4 titluri bibliografice.

(7) Cu îndeplinirea condițiilor de la alin (6), este însărcinat responsabilul fiecărui program de studiu de licență.



**Art. 10** - (1) Media de promovare a examenului de diplomă trebuie să fie cel puțin 6,00.

(2) Notele acordate de membrii comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.

(3) Nota de promovare pentru fiecare probă a examenului de diplomă trebuie să fie cel puțin 5,00.

(4) Media fiecărei probe, calculată ca medie aritmetică a notelor acordate exclusiv de membrii comisiei de examen, se determină cu două zecimale, fără rotunjire.

(5) Media examenului de diplomă se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, exclusiv în baza mediei probelor.

(6) Componența comisiilor pentru examenul de diplomă și a comisiei pentru soluționarea contestațiilor, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor.

(7) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de diplomă nu este publică.

(8) Luarea deciziilor în cadrul comisiei este reglementată prin prezentul regulament.

(9) Rezultatele fiecărei probe se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia, la avizierul facultății ARMM și pe pagina web a facultății ARMM.



### Cap. 3. Organizarea și desfășurarea examenului de disertație

**Art. 11** - Programele de studii universitare de master, organizate în baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, și a Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, respectiv a Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează cu examen de disertație.

**Art. 12** - FARMM organizează și desfășoară examen de disertație numai pentru absolvenții proprii, din promoția curentă și din promoțiile anterioare, atât de la studiile universitare de masterat, cât și de la studiile postuniversitare de masterat organizate în baza Legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 13** - (1) Pentru ciclul de studii universitare de masterat, examenul de disertație constă în prezentarea și susținerea lucrării de disertație.

(2) Susținerea lucrării de disertație este publică și se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului.

(3) Prin derogare de la prevederile alin. (3), pe perioada instituirii stării de alertă, de necesitate sau de urgență, în baza autonomiei universitare, cu respectarea calității actului didactic și cu asumarea răspunderii publice, susținerea lucrării de disertație se poate desfășura și online, în baza unei proceduri aprobate de către senatul universitar, pe o platformă electronică adecvată. Susținerea în varianta online trebuie să fie înregistrată integral, pentru fiecare absolvent în parte, și arhivată la nivelul facultății.

(4) Notele acordate de membrii comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.

(5) Media de promovare a examenului de disertație trebuie să fie cel puțin 6,00.

(6) Media examenului de disertație se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, exclusiv pe baza notelor acordate de către membrii comisiei de examen.

(7) Componenta comisiilor pentru examenele de disertație și a comisiei pentru soluționarea contestațiilor, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor.

(8) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică.

(9) Luarea deciziilor în cadrul comisiei este reglementată prin prezentul regulament.

(10) Rezultatele se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii, la avizierul facultății.



#### **Cap 4. - Înscrierea candidaților în vederea susținerii examenelor de finalizare a studiilor**

**Art. 14** - Absolvenții proprii din cadrul unei specializări/program de studii se înscriu pentru examenele de finalizare a studiilor online în Sistemul Informatic Universitar, conform calendarului aprobat de facultate.

**Art. 15** - Înscrierea candidaților care provin din UTCN pentru examenul de finalizare a studiilor se efectuează individual, fiecare absolvent trebuind să se înscrie online pe contul propriu din Sistemul Informatic Universitar. Lista cu toți absolvenții se validează prin semnătură de către conducerea facultății.

**Art. 16** - Se pot prezenta la examenul de diplomă/disertație numai candidații care au promovat toate activitățile obligatorii cuprinse în planul de învățământ și nu au datorii financiare sau materiale față de universitatea absolvită, astfel:

a) absolvenții promoției respective;

b) absolvenții din promoțiile anterioare, care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor, indiferent de anul absolvirii.

**Art. 17** - (1) Pentru absolvenții UTC-N, susținerea examenului de finalizare a studiilor este gratuită o singură dată, indiferent de anul absolvirii. Gratuitatea se aplică doar la prima înscriere (indiferent dacă absolventul se prezintă sau nu la examenul de finalizare).

(2) Absolvenții UTC-N care repetă examenul de finalizare a studiilor într-o sesiune ulterioară, trebuie să prezinte la înscriere și chitanța de plată a taxei de examen, stabilită de senatul universității pentru anul universitar în care se susține examenul. Plata acestei taxe se face la casieria universității sau online.

**Art. 18** - Din componența dosarului de examen, conform OUG nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale, administrației publice locale și al instituțiilor publice și pentru modificarea și completarea unor acte normative, aprobată cu modificări prin Legea nr. 179/2017, cu modificările și completările ulterioare, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-se cu certificarea conformității cu originalul de către persoana care are atribuții desemnate în acest sens. Prin excepție, pe perioada instituirii stării de alertă, de necesitate sau de urgență, în baza autonomiei universitare, se poate realiza înscrierea online prin încărcarea documentelor de către studenți, cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.



## **Cap. 5. Organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor**

**Art. 19 -** (1) Pentru organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor se constituie următoarele comisii:

**1. Comisiile pentru examenele de diplomă și disertație** care trebuie să respecte următoarele condiții:

a) fiecare comisie de examen este alcătuită din minim 5 cadre didactice și trebuie să aibă desemnați: un președinte, minim 3 membri și un secretar.

b) Pentru fiecare comisie vor fi nominalizați supleanți, astfel:

- Președinte supleant din rândul membrilor titulari;
- Membrii supleanți în număr de doi;
- Secretar supleant.

c) membrii comisiei trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar, conferențiar universitar sau șef de lucrări universitar/lector universitar. Membrii comisiilor de examen trebuie să fie specialiști în domeniul în care se încadrează programul de studii la care se desfășoară examenul de finalizare a studiilor. Aceștia pot proveni și de la alte universități din țară sau străinătate. Președintele comisiei răspunde de organizarea, coordonarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor, în conformitate cu prevederile prezentului regulament și a celorlalte prevederi legale;

d) secretarul comisiei trebuie să aibă cel puțin gradul didactic de asistent universitar și are doar atribuții de administrare a documentelor;

e) un cadru didactic poate fi președinte, într-o sesiune de examen, numai la o singură comisie de examen de finalizare a studiilor, pe ciclu și locație/centru universitar;

f) în comisiile de examen, la care se prezintă absolvenți ai altor instituții de învățământ superior de stat sau particular, nu pot fi numite cadre didactice care desfășoară activități didactice la instituțiile de învățământ superior de la care provin absolvenții respectivi;

g) comisiile pentru examenele de diplomă și disertație sunt numite prin decizie a rectorului UTCN, la propunerea consiliilor facultăților/departamentelor, în baza avizului consiliului de administrație.

### **2. Comisia pentru analiza și soluționarea contestațiilor la nivelul UTCN.**



(2) Membrii comisiilor pentru examene și ai comisiei pentru analiza și soluționarea contestațiilor nu se pot afla cu cei examinați sau între ei în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, conform legii.

(3) Componența comisiilor pentru examenele de diplomă și disertație și a comisiei pentru analiza și soluționarea contestațiilor la nivelul UTC-N se publică pe site-ul web al facultății.

(4) Conducerea facultății și comisiile de examen poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor.

**Art. 20** - (1) Eventualele contestații privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor se depun la secretariatul facultății, în termen de 24 de ore de la comunicarea prin afișare a rezultatelor, și se rezolvă în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii depunerii contestațiilor de către comisia pentru soluționarea contestațiilor. Contestațiile se rezolvă exclusiv la nivelul UTC-N.

(2) Deciziile comisiilor de analiză și soluționare a contestațiilor sunt definitive.

(3) Rezultatele obținute la probele orale, de aptitudini sportive sau artistice nu pot fi contestate.

**Art. 21** - Examenele de finalizare a studiilor se pot organiza, de regulă, în trei sesiuni, în perioadele stabilite de senatul UTC-N, din care două sesiuni în anul universitar curent și o sesiune în luna februarie a anului universitar următor. Decizia de organizare a sesiunii de finalizare a studiilor din luna februarie a anului universitar următor se ia de către consiliul facultății.

**Art. 22** - Facultatea ARMM va informa candidații despre perioadele de susținere a examenelor de finalizare a studiilor, condițiile și perioadele de înscriere prin calendarul propriu, tematica, bibliografia, etc., prin afișare pe pagina web.

**Art. 23** - (1) FARMM are obligația ca înainte de prezentarea și susținerea lucrărilor de absolvire, diplomă și disertație să realizeze analiza de similitudini, utilizând unul din programele recunoscute la nivel național și aprobate prin ordin al ministrului de resort. Rapoartele de similitudini se includ în dosarul de examen.

(2) Se pot prezenta la examenul de finalizare a studiilor numai candidații care și-au depus lucrarea pentru verificarea anti-plagiat, conform procedurii "Verificarea anti-plagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și master în cadrul UTC-N". Procentul de similitudine va fi calculat excluzând citările dintre ghilimele, bibliografia, cuprins, notații principale, abrevieri, denumiri de instituții etc. De asemenea, nu se consideră a fi plagiat folosirea unor formule, sintagme sau definiții, considerate ca aparținând noțiunilor de bază din specializarea respectivă, folosirea unor noțiuni de



cultură generală sau expresii consacrate. Coordonatorul științific va confirma sau infirma eventuala tentativă de plagiat, conform procedurii.

(3) Absolvenții vor da o declarație pe proprie răspundere cu privire la autenticitatea lucrării – conform modelului anexat, care face parte integrantă din dosarul candidatului la examenul de finalizare a studiilor.

(4) Este interzisă oferta de vânzare, vânzarea sau punerea la dispoziția studenților, cu orice titlu, a unor lucrări cu scopul de a fi folosite ca lucrări de absolvire, de licență, de diplomă sau de disertație.

(5) Este interzisă cumpărarea unor lucrări cu scopul de a fi folosite ca lucrări de absolvire, de licență, de diplomă sau de disertație.

(6) Faptele prevăzute la alin. (4) și alin. (5) constituie contravenție și se sancționează conform art. 259 din Legea 199/2023, actualizată.

(7) FARMM stabilește procentul maxim de similitudine acceptat pentru lucrările de absolvire, diplomă și disertație, la 30 % și modul în care se realizează verificarea.

(8) Analiza și interpretarea rezultatului raportului de similitudini sunt realizate de către secretarii comisiilor de finalizare a studiilor.

(9) Autorii lucrărilor de diplomă și disertație răspund pentru asigurarea originalității conținutului acestora. Îndrumătorii lucrărilor de diplomă și disertație au obligația de diligență în ceea ce privește verificarea conformității lucrărilor științifice în raport cu cerințele specifice unei creații originale.

(10) La prima încercare de fraudare a procesului de evaluare la examenul de finalizare a studiilor (inclusiv prin plagiat), absolventului nu i se va permite în anul universitar respectiv să-și susțină examenul de finalizare a studiilor în niciuna din sesiunile viitoare organizate.

(11) La a doua încercare de fraudare a procesului de evaluare la examenul de finalizare a studiilor (inclusiv prin plagiat), absolventului nu i se va mai permite să-și susțină examenul de finalizare a studiilor în UTC-N.

(12) Prin plagiat se înțelege preluarea integrală sau parțială în mod intenționat, voluntar sau involuntar a operei literare, artistice sau științifice realizate de un alt autor și prezentarea acestuia ca aparținând propriei persoane.

(13) Lucrările de finalizare a studiilor acceptate în vederea susținerii vor fi arhivate la nivelul departamentelor, prin crearea unor baze de date care să conțină: numele candidatului, numele coordonatorului științific, titlul lucrării și lucrarea în extenso.



**Art. 24 -** (1) Documentarea și elaborarea lucrării de finalizare a studiilor se face sub îndrumarea unui conducător științific, cu avizul directorului de departament.

(2) Conducătorii științifici ai lucrării de finalizare a studiilor pot fi oricare dintre cadrele didactice ale specializării/programului de studii universitare de licență/masterat. Pot fi conducători științifici ai lucrării de finalizare a studiilor și alte cadre didactice din facultate, cu avizul directorului de departament și al decanului facultății. Lucrările de diplomă/disertație pot fi îndrumate și de către cadrele didactice asociate care dețin titlul de doctor, cu aprobarea directorului de departament și a decanului. În situații speciale, lucrările de finalizare a studiilor pot fi coordonate în cotutelă, cu avizul directorului de departament și al decanului facultății (de exemplu în cazul mobilităților sau când lucrarea se elaborează în cadrul unui institut de cercetare etc.).

(3) Lucrările de finalizare a studiilor vor răspunde la toate punctele din tema proiectului/lucrării care a fost semnată de directorul de departament și conducătorii științifici. Ele vor fi însoțite de referatele de apreciere întocmite de conducătorii științifici, care trebuie să conțină aprecieri privind proiectele/lucrările (conținutul, nivelul calitativ, autenticitatea). Conducătorul științific va concluziona explicit și motivat propunerea privind admiterea (sau respingerea) proiectului/lucrării în vederea susținerii. Acesta poate propune o notă pentru proiect/lucrare, care va avea caracter orientativ pentru comisia de examen.

**Art. 25 -** Organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior se va respecta Regulamentul aprobat prin HS UTCN Nr.1996/27.03.2025.



## **Cap. 6. Dispoziții finale**

**Art. 26** - Pentru un program de studii universitare, examenul de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți absolvenții, numai în cadrul instituției de învățământ superior care organizează examenul de finalizare a studiilor, indiferent de forma de învățământ parcursă sau de instituția de învățământ superior absolvită.

**Art. 27** - Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenele de finalizare a studiilor în sesiunile programate.

**Art. 28** - FARMM implementează toate măsurile necesare și asigură accesibilizarea învățământului superior pentru persoanele cu dizabilități. În contextul normelor legale care subliniază dreptul la educație incluzivă și echitabilă, asigurarea accesibilității examenelor de finalizare de studii este o responsabilitate a întregii comunități academice implicate în procesul educațional.

**Art. 29** - Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Consiliului FARMM din data de 25.03.2026 și produce efecte începând cu anul universitar 2025/2026.

DECAN

Prof. Dr. Ing. Nicolae FILIP