

# ANUNȚ pentru studenți

**Te rugăm citește cu atenție și în integralitate acest mesaj!!!**

**Acest mesaj este adresat doar studenților care până la acest moment nu și-au activat contul instituțional MS Teams/Office365 (...adică nu au primit sau nu au utilizat credențialele de forma xxx.yy.zzz@utcluj.didatec.ro pentru a accesa activitățile online derulate de cadrele didactice)**

**Varianta 1** - DACĂ la activarea contului <http://o365.utcluj.didatec.ro/Home/Licensing> (folosind adresa de email personală gmail, yahoo, etc.) apare mesajul „**Parola a fost schimbată. Verifică email-ul personal pentru noile credențiale**”, atunci înseamnă că ai primit noul set de credențiale pe email.

**NOTĂ** la activarea contului:

1. Trimiterea automată a emailului ce conține credențialele temporare de acces se face într-un interval de câteva secunde, FĂRĂ a fi necesară activarea multiplă a butonului **Trimite e-mail**,
2. Vă rugăm să așteptați un interval de timp de **min. 5 minute** după primirea emailului, astfel încât să fie realizată sincronizarea noilor credențiale în Office 365 online și să puteți avea acces la Office 365 online,
3. Vă rugăm să citiți cu mare atenție emailul primit!
4. **Tutoriale video** <http://o365.utcluj.didatec.ro/Home/Advantages>

**Varianta 2** - DACĂ la activarea contului <http://o365.utcluj.didatec.ro/Home/Licensing> (folosind adresa de email personală) ai primit mesajul „**USER INEXISTENT**”, este necesară completarea acestui **FORMULAR destinat exclusiv studenților** <http://bit.ly/2QncouR>.

**Înainte de a trimite formularul reține:**

1. dacă ai mai completat acest formular, te rugăm NU îl mai trimite încă o dată. NU este necesară completarea multiplă a formularului și nici re completarea cu o altă adresă de email! Fiecărui student i se va procesa **O SINGURA solicitare** (prima solicitare completată în formular, în ordine cronologică)! Celelalte înregistrări sunt filtrate și eliminate automat din procesare!
2. să te asiguri că toate datele introduse sunt corecte acordând o **atenție specială adresei de email** (crearea contului depinde de corectitudinea datelor introduse),
3. dacă datele completate în formular sunt corecte procesarea se face automat și **nu vei primi nici un email pentru confirmarea acestui lucru**.
4. termenul de rezolvare a solicitării de acces este de min. 48 ORE, de la data completării formularului. La expirarea acestui termen **NU veți primi nici un email** cu seturile de credențiale. Studenții trebuie să reîncearcă activarea prin serviciul de recuperare a parolei:

<http://o365.utcluj.didatec.ro/Home/Licensing> folosind adresa de email trecută în formular (vezi varianta 1),

5. dacă după min. 48 de ore de la completarea formularului, prin reactivarea prin serviciul de recuperare a parolei: <http://o365.utcluj.didatec.ro/Home/Licensing> primiți în continuare mesajul "USER INEXISTENT" vă rugăm să faceți o solicitare scrisă pe adresa [suport@utcluj.didatec.ro](mailto:suport@utcluj.didatec.ro). **Solicitarea va fi însoțită obligatoriu de captura de ecran cu EROAREA de "USER INEXISTENT" la introducerea adresei de e-mail în câmpul "Email" și veți specifica faptul că ați completat deja formularul!**

Dorim să finalizăm această operațiune până cel târziu în data de **29 mai 2020** (inclusiv). După această dată, frecvența de procesare a solicitărilor va depinde de taskurile suplimentare (inclusiv didactice) pe care le avem de derulat.

Facem tot posibilul să rezolvăm fiecare solicitare de activare în timp util.

Echipa Campus Virtual (eCampus) UTCN