

**HOTĂRÂREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE**  
**Nr. 61 din 26 mai 2020**

cu privire la accesul studenților Universității Tehnice din Cluj-Napoca în spațiile universității, după încetarea stării de urgență și până la finalizarea anului universitar 2019 - 2020

Având în vedere:

1. Legea numărul 55 din 15 mai 2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
2. Hotărârea Guvernului numărul 394 din 18 mai 2020 privind declararea stării de alertă și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
3. Ordinul Ministerului Educației și Cercetării numărul 4266 din 18 mai 2020 pentru punerea în aplicare a măsurilor privind sistemul de învățământ în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României;
4. Ordinul Ministerului Educației și Cercetării numărul 4267 din 18 mai 2020 pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ, instituțiile publice și toate structurile aflate în subordinea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării;
5. Necesitatea aplicării în cadrul Universității Tehnice din Cluj-Napoca a unor măsuri de organizare, care să permită reducerea riscurilor legate de pandemie.

**Consiliul de Administrație al Universității Tehnice din Cluj-Napoca consultat prin vot electronic în data de 26 mai 2020,**

**HOTĂRĂȘTE**

**Art.1.** Studenții (de la licență, master sau doctorat) și absolvenții au acces în spațiile din clădirile Universității Tehnice din Cluj-Napoca pentru a apela la servicii specifice (Birou Acte de studii, secretariat, casierie, registratură, bibliotecă) în urma unei programări care se face la aceste servicii. Listele cu planificări se vor transmite la punctele de acces din clădirile Universității Tehnice din Cluj-Napoca, iar studenții/absolvenții se vor prezenta în conformitate cu planificarea primită, având asupra lor carnetul de student sau CI. Serviciile menționate au obligația de a elabora și afișa condițiile specifice în care se poate desfășura accesul și circulația în spațiile respective.

**Art.2.** Studenții (de la licență, master sau doctorat) pot avea acces la spațiile din laboratoarele didactice și de cercetare în vederea pregătirii finalizării studiilor. În acest scop responsabilul de laborator întocmește orarul pentru prezența acestora, ținând seama de toate restricțiile specificate de legislația în vigoare. Orarul aprobat de către directorul de departament și vizat de decan va fi comunicat studenților și transmis la punctele de acces în clădirile Universității Tehnice din Cluj-Napoca. Studenții se vor prezenta la punctele de acces în conformitate cu planificarea primită, având asupra lor carnetul de student sau CI.

**Art.3.** Studenții pot avea acces la spațiile din căminele din campusurile Universității Tehnice din Cluj-Napoca doar în conformitate cu reglementările în vigoare, elaborate de către Prorectoratul Tehnic, Administrație și Patrimoniu.



**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**  
DIN CLUJ-NAPOCA

**Art.4.** Pe toată perioada prezenței lor în spațiile din clădirile Universității Tehnice din Cluj-Napoca, studenții/absolvenții au obligația să respecte în integralitate cerințele de prevenție medicală specificate de legislația în vigoare.

**Art.5.** La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri încetează aplicabilitatea prevederilor Hotărârii Consiliului de Administrație numărul 20 din 11.03.2020, Art.1., litera g și a Deciziei Rectorului numărul 234 din 13.03.2020.

**Art.6.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se însarcinează toate structurile implicate.

**RECTOR**

**Prof. dr. ing. Vasile ȚOPA**

**Vizat**

**Biroul juridic**

**Cons. jur. Cristina SZEKELY**

**Director General Administrativ,**

**Ec. Cornel MUREȘAN**